



# ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК КАСЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

интернет-версия: <http://www.kasli-sobr-dep.eps74.ru/>

№ 229 - 9 НОЯБРЯ 2022 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

Решение Собрании депутатов Каслинского муниципального района от «27» октября 2022 г. № 291 «Об утверждении текста обращения Собрании депутатов Каслинского муниципального района в Министерство сельского хозяйства Челябинской области»	1
Решение Собрании депутатов Каслинского муниципального района от «27» октября 2022 г. № 292 «О назначении и проведении опроса граждан по вопросу обращения депутатов Собрании депутатов Каслинского муниципального района о запрете промышленного вылова рыбы на водоемах Каслинского муниципального района»	1
Постановление администрации Каслинского муниципального района от 02.11.2022 г. № 252 «О внесении изменений и дополнений в Порядок принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ Каслинского муниципального района, утвержденный постановлением администрации Каслинского муниципального района от 24.10.2022 №251»	2
Постановление администрации Каслинского муниципального района от 02.11.2022 г. № 253 «О внесении изменений в муниципальную программу «Оптимизация системы муниципального управления в Каслинском муниципальном районе на основе процессного подхода»	3
Постановление администрации Каслинского муниципального района от 03.11.2022 г. № 254 «Об изменении типа муниципального учреждения «Гражданская защита Каслинского муниципального района» в целях создания муниципального казенного учреждения «Гражданская защита Каслинского муниципального района»	3
Распоряжение администрации Каслинского муниципального района от 31.10.2022 г. № 678-р «Об утверждении прогнозного плана дополнения Перечня имущества, находящегося в муниципальной собственности Каслинского муниципального района, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, самозанятым и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также отчуждаемого на возмездной основе в собственность субъектам малого и среднего предпринимательства в 2023 году»	4
Распоряжение администрации Каслинского муниципального района от 03.11.2022 г. № 684-р «О создании согласительной комиссии по урегулированию разногласий, послуживших основанием для подготовки заключения о несогласии с проектом генерального плана Григорьевского сельского поселения Каслинского муниципального района Челябинской области»	4
Распоряжение администрации Каслинского муниципального района от 03.11.2022 г. № 685-р «О создании согласительной комиссии по урегулированию разногласий, послуживших основанием для подготовки заключения о несогласии с проектом генерального плана Тюбукского сельского поселения Каслинского муниципального района Челябинской области»	5
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 1	6
АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ для проведения открытого аукциона по продаже земельного участка	6
ИЗВЕЩЕНИЯ	8

### Решение Собрании депутатов Каслинского муниципального района от «27» октября 2022 г. № 291 «Об утверждении текста обращения Собрании депутатов Каслинского муниципального района в Министерство сельского хозяйства Челябинской области»

Рассмотрев предложение депутатской комиссии по градостроительству, жилищно-коммунальному хозяйству и общественной безопасности, об обращении в Министерство сельского хозяйства Челябинской области о запрещении промышленного рыболовства в озерах Силач, Сунгуль, Киреты, Большие Касли, Малые Касли, Иртыш, расположенных в границах поселений Каслинского муниципального района,

#### Собрание депутатов Каслинского муниципального района РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемый текст обращения Собрании депутатов Каслинского муниципального района в Министерство сельского хозяйства Челябинской области.
2. Поручить Председателю Собрании депутатов Каслинского муниципального района И.М.Дятлову направить настоящее решение в Министерство сельского хозяйства Челябинской области
3. Разместить настоящее решение на официальных сайтах Собрании депутатов и администрации Каслинского муниципального района в сети Интернет).

Председатель Собрании депутатов  
Каслинского муниципального района

И.М.Дятлов

Приложение  
к решению Собрании депутатов  
Каслинского муниципального района  
от «27» октября 2022 года № 291

Министру сельского хозяйства  
Челябинской области  
А.В. Кобылину

### Обращение Собрании депутатов Каслинского муниципального района о запрещении промышленного рыболовства в озерах Силач, Сунгуль, Киреты, Большие Касли, Малые Касли, Иртыш

Уважаемый Алексей Владимирович!

Жители Каслинского муниципального района обеспокоены сложившейся ситуацией на озерах Силач, Сунгуль, Киреты, Большие Касли, Малые Касли, Иртыш, входящих в систему Каслинских озер.

На протяжении многих лет на озерах Каслинского муниципального района практически во всех местах скопления и нереста рыбы в большом количестве установлены сети. Исключением не являются и водоемы, являющиеся источниками водоснабжения Озерского городского округа (озеро Иртыш) и Каслинского городского поселения (озеро Киреты). Вылов рыбы осуществляется в промышленных масштабах запрещенными средствами лова, невзирая на запреты и ограничения. Отсутствует контроль за соблюдением требований, утвержденных приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 30.10.2020 №646 в отношении объема выловленной рыбы, а также соблюдением её промысловых размеров. Меры по предотвращению браконьерства не предпринимаются. Запрет на вылов рыбы не соблюдается даже в нерестовый период.

Подобное положение дел привело к полному либо частичному исчезновению маточного поголовья некоторых пород рыб и ухудшению качества воды. Уменьшение биомассы приводит к нарушению естественного баланса и созданию экологической угрозы для озер (заиливание, цветение воды, ухудшение бактериологического состава воды).

Также состояние озер напрямую влияет на развитие туризма в регионе. Перечисленные водоемы являются традиционным местом отдыха жителей поселений Каслинского муниципального района и соседних городов Челябинск и Екатеринбург.

В связи с отсутствием рыбы на водоемах исчезает, являющееся традиционным, любительское рыболовство.

На основании вышесказанного, просим внести соответствующие изменения в правила рыболовства для Западно-Сибирского рыбохозяйственного бассейна, утвержденных Министерством сельского хозяйства РФ от 30.10.2020 №646, касающиеся полного запрета вылова рыбы в промышленных масштабах в озерах Силач, Сунгуль, Киреты, Большие Касли, Малые Касли, Иртыш.

### Решение Собрании депутатов Каслинского муниципального района от «27» октября 2022 г. № 292 «О назначении и проведении опроса граждан по вопросу обращения депутатов Собрании депутатов Каслинского муниципального района о запрете промышленного вылова рыбы на водоемах Каслинского муниципального района»

В соответствии с Федеральным законом от 20 декабря 2004г. №166-ФЗ «О рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов», Федеральным законом от 25 декабря 2018г. №475-ФЗ «О любительском рыболовстве и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь статьей 16 Устава Каслинского муниципального района, решением Собрании депутатов Каслинского муниципального района от 27.10.2022 №291,

#### Собрание депутатов Каслинского муниципального района РЕШАЕТ:

1. Назначить опрос граждан, проживающих на территории Каслинского муниципального района Челябинской области, в целях учета мнения населения по вопросу обращения депутатов Собрании депутатов Каслинского муниципального района о запрете промышленного вылова рыбы на водоемах Каслинского муниципального района.
2. Утвердить следующую формулировку вопроса, предлагаемую при проведении опроса для жителей Каслинского муниципального района Челябинской области: «Согласны ли Вы, чтобы на водоемах Каслинского муниципального района запретить промышленный вылов рыбы?».
3. Провести опрос граждан с «01» ноября по «30» ноября 2022 года с 09-00 до 15-00 часов местного времени в пунктах опроса граждан, расположенных по адресам, определяемым Комиссией в соответствии с утвержденной методикой проведения опроса граждан.
4. Утвердить методику проведения опроса граждан в форме заполнения опросных листов по форме согласно приложению №1 к настоящему решению.
5. Утвердить форму опросного листа для жителей Каслинского муниципального района Челябинской области по форме согласно приложению №2 к настоящему решению.
6. Установить минимальную численность жителей, участвующих в опросе на территории Каслинского муниципального района Челябинской области, в количестве – 300 человек.
7. Утвердить состав комиссии по проведению опроса граждан Каслинского муниципального района Челябинской области согласно приложению №3 к настоящему решению.
8. Направить главе Каслинского муниципального района для опубликования в периодическом сборнике «Официальный вестник КМР» и размещения на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района в сети Интернет).
9. Настоящее решение подлежит опубликованию в сетевом издании «Официальный сайт Собрании депутатов Каслинского муниципального района Челябинской области» (<http://kasli-sobr-dep.ru>, регистрация в качестве сетевого издания: Эл № ФС77-83192 от 26.04.2022г.).
10. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.
11. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Собрании депутатов Каслинского муниципального района Дятлова И.М.

Председатель Собрании депутатов  
Каслинского муниципального района

И.М. Дятлов

### МЕТОДИКА

проведения опроса граждан на территории Каслинского муниципального района Челябинской области по вопросу обращения депутатов Собрания депутатов Каслинского муниципального района о запрете промышленного вылова рыбы на водоемах Каслинского муниципального района

#### I. Общие положения

1. Методика проведения опроса граждан (далее - Методика) разработана в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Каслинского муниципального района, Порядком назначения и проведения опроса граждан на территории Каслинского муниципального района, утвержденным решением Собрания депутатов Каслинского муниципального района.

2. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

3. Участниками опроса могут быть жители Каслинского муниципального района, обладающие избирательным правом.

4. Участие в опросе является свободным и добровольным. Каждый участник опроса обладает одним голосом и участвует в опросе непосредственно.

5. Опрос проводится на территории Каслинского муниципального района (городских и сельских поселений).

#### II. Комиссия по подготовке и проведению опроса граждан

6. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии (председатели Советов депутатов городских и сельских поселений). Численный и персональный состав комиссии утверждается одновременно с принятием решения о назначении опроса.

7. Первое заседание комиссии проводится не позднее семи дней с момента принятия решения о назначении опроса.

8. Организация работы комиссии возлагается на председателя комиссии по подготовке и проведению опроса граждан. В случае отсутствия председателя, заседания комиссии вправе созывать заместитель председателя комиссии. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей членов комиссии.

9. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от присутствующих на заседании членов комиссии.

10. Комиссия:

- определяет пункты опроса граждан и утверждается одновременно с принятием решения о назначении опроса;

- информирует жителей Каслинского муниципального района о проведении опроса (дате, времени и сроках его проведения, вопросе (вопросах), выносимом (выносимых) на опрос, методике проведения опроса, месте проведения опроса (пунктах проведения опроса) и месте нахождения комиссии) не позднее, чем за десять календарных дней до дня проведения опроса;

- обеспечивает изготовление опросных листов;

- организует проведение опроса граждан;

- устанавливает результаты опроса;

- взаимодействует с органами местного самоуправления, общественными объединениями и представителями средств массовой информации;

- рассматривает поступившие при проведении опроса жалобы (заявления);

- составляет Протокол о результатах опроса граждан и направляет его вместе с опросными листами в Собрание депутатов Каслинского муниципального района.

11. После проведения опроса Комиссия подсчитывает результаты голосования. На основании полученных результатов составляется протокол.

12. Протокол о результатах опроса составляется в 2-х экземплярах, подписывается членами Комиссии и передается Собранию депутатов Каслинского муниципального района и Главе Каслинского муниципального района.

13. Член Комиссии вправе изложить в протоколе свое особое мнение.

14. Комиссия признает опрос состоявшимся в случае, если в нем приняло участие 10 и более процентов граждан, имеющих право на участие в опросе.

Комиссия признает результаты опроса недействительными, если допущенные при проведении опроса нарушения не позволяют с достоверностью установить результаты опроса.

Комиссия признает опрос несостоявшимся в случае, если число граждан, принявших участие в опросе граждан, меньше минимального числа граждан, установленного в решении Собрания депутатов Каслинского муниципального района.

#### III. Процедура проведения опроса граждан

15. Председатель Совета депутатов городского и сельского поселения совместно с территориальными депутатами проводят опрос в виде открытого голосования в пунктах опроса граждан.

График проведения депутатами опроса устанавливается председателем Совета депутатов.

До начала опроса лица, осуществляющие опрос, информируют участников опроса о цели опроса, подчеркивая его важность для совершенствования местного самоуправления, объясняют технику заполнения анкеты.

Опросные листы выдаются гражданам, участвующим в опросе.

В опросном листе содержится точно воспроизведенный текст вынесенного на опрос вопроса, и указываются варианты волеизъявления участника опроса.

Голосование на собрании проводится открыто по каждому вопросу отдельно, если согласен («Да») и отдельно, если не согласен («Нет»).

В голосовании участвуют только участники опроса, внесенные в список и (или) зарегистрированные на собрании.

16. Заполненные опросные листы направить в комиссию по подготовке и проведению опроса граждан не позднее 01 декабря 2022 года.

### СОСТАВ КОМИССИИ

по проведению опроса граждан

Каслинского муниципального района Челябинской области

для принятия решения о запрете вылова рыбы в промышленных масштабах

Протозанов Дмитрий Михайлович	- депутат Собрания депутатов Каслинского муниципального района, избирательного округа №4, председатель комиссии
Глухов Николай Викторович	- депутат Совета депутатов Каслинского городского поселения, заместитель председателя комиссии
	- депутат Собрания депутатов Каслинского муниципального района, избирательного округа, секретарь комиссии
<b>Члены комиссии:</b>	
Луговых Елена Геннадьевна	- депутат Совета депутатов Багарякского сельского поселения
Халикова Ирина Александровна	- депутат Совета депутатов Берегового сельского поселения

Гагара Тамара Ивановна	- депутат Совета депутатов Булзинского сельского поселения
Елеференко Надежда Васильевна	- депутат Совета депутатов Вишневогорского городского поселения
Верчинов Иван Евгеньевич	- депутат Совета депутатов Воздвиженского сельского поселения
Конохов Максим Анатольевич	- депутат Совета депутатов Григорьевского сельского поселения
Коновалова Ирина Семеновна	- депутат Совета депутатов Маукского сельского поселения
Дорогина Татьяна Викторовна	- депутат Совета депутатов Огневского сельского поселения
Ладейщикова Надежда Леонтьевна	- депутат Совета депутатов Тюбукского сельского поселения
Миндагулова Светлана Александровна	- депутат Совета депутатов Шабуровского сельского поселения

### ПУНКТЫ ОПРОСА

Каслинского муниципального района Челябинской области

для принятия решения о запрете вылова рыбы в промышленных масштабах

Каслинский муниципальный район	- Челябинская область, г.Касли, ул.Ленина, д.55, каб.46
Каслинское городское поселение	- Челябинская область, г.Касли, ул.Ленина, д.55, каб. 10
Багарякское сельское поселение	- Челябинская область, Каслинский район, с. Багаряк, ул. К.Маркса, 15
Береговое сельское поселение	- Челябинская область, Каслинский район, п. Береговой, ул. Ленина, 13
Булзинское сельское поселение	- Челябинская область, Каслинский район, с. Булзи, ул. Ленина, 58
Вишневогорское городское поселение	- Челябинская область, Каслинский район, п.Вишневогорск ул. Советская, 22
Воздвиженское сельское поселение	- Челябинская область, Каслинский район, с. Воздвиженка, ул. Мира, 49А
Григорьевское сельское поселение	- Челябинская область, Каслинский район, д. Григорьевка ул. Советская 23
Маукское сельское поселение	- Челябинская область, Каслинский район, с. Маук, ул. Железнодорожная, 2
Огневское сельское поселение	- Челябинская область, Каслинский район, с. Огневское, ул. Ленина, 67
Тюбукское сельское поселение	- Челябинская область, Каслинский район, с. Тюбук, ул. Ленина, 8
Шабуровское сельское поселение	- Челябинская область, Каслинский район, с. Шабурово, ул. Ленина, 55

УТВЕРЖДЕНО  
решением Собрания депутатов  
Каслинского муниципального района

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 года №\_\_\_

Подписи членов комиссии:

### ОПРОСНЫЙ ЛИСТ

волеизъявления жителей

Каслинского муниципального района Челябинской области

Место проведения опроса: избирательный округ № \_\_\_\_\_  
городское/сельское поселение \_\_\_\_\_ Каслинский муниципальный район, Челябинская область, Российская Федерация.

Дата проведения опроса: «\_\_\_» ноябрь 2022 года с 9-00 до 15-00.

Лицо, проводящее опрос: \_\_\_\_\_

Наименование вопроса: «Согласны ли Вы, чтобы на водоемах Каслинского муниципального района запретить промышленный вылов рыбы?».

Поставьте знак «V» в квадрате «ДА» или «НЕТ», который соответствует Вашему варианту ответа на вопрос(ы):

Фамилия, имя, отчество (полностью)	Варианты ответа		Место жительства	Подпись	Дата внесения подписи
	Да	Нет			

(Подпись и расшифровка подписи лица, проводившего опрос)

Опросный лист признан действительным/недействительным (нужный вариант подчеркнуть).

Подпись члена комиссии опроса граждан, принявшего опросный лист

(подпись) \_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

**Постановление администрации Каслинского муниципального района от 02.11.2022 г. № 252 «О внесении изменений и дополнений в Порядок принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ Каслинского муниципального района, утвержденный постановлением администрации Каслинского муниципального района от 24.10.2022 №251»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 28.06.2014 №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», а также в целях уточнения Порядка принятия решений о

разработке, формировании и реализации муниципальных программ Каслинского муниципального района, утвержденном постановлением администрации Каслинского муниципального района от 24.10.2022 №251

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения и дополнения в Порядок принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ Каслинского муниципального района, утвержденный постановлением администрации Каслинского муниципального района от 24.10.2022 №251.

2. Управлению делами администрации Каслинского муниципального района (Шевкунова А.В.) настоящее постановление:

1) включить в регистр муниципальных нормативных правовых актов Каслинского муниципального района;

2) опубликовать в периодическом сборнике «Официальный вестник Каслинского муниципального района»;

3) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района [www.kasli.org](http://www.kasli.org).

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования и распространяет свое действие на муниципальные программы, реализация которых начинается с 01.01.2023.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Каслинского муниципального района Злоказову Н.Г.

Глава

Каслинского муниципального района

И.В. Колышев

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации  
Каслинского муниципального района  
от 02.11.2022 №252

#### Изменения и дополнения в Порядок принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ Каслинского муниципального района, утвержденный постановлением администрации Каслинского муниципального района от 24.10.2022 №251 (далее - Порядок)

1. Абзац 12 пункта 2 раздела I «Общие положения» Порядка изложить в следующей редакции:

«соисполнитель муниципальной программы - структурное подразделение, отраслевой (функциональный) орган администрации Каслинского муниципального района, являющийся главным распорядителем средств бюджета Каслинского муниципального района, иные органы, организации, учреждения, участвующие в разработке и (или) реализации муниципальной программы совместно с ответственным исполнителем в рамках своей компетенции (далее именуется — соисполнитель)».

2. Пункт 13 раздела II «Требования к содержанию муниципальной программы» Порядка изложить в следующей редакции:

«13. Перечень мероприятий муниципальной программы должен включать мероприятия, которые предлагается реализовать для решения задач муниципальной программы и достижения поставленных целей, с указанием сроков их реализации, ответственного исполнителя, соисполнителя.

Мероприятия должны быть увязаны по срокам и ресурсам и обеспечивать решение задач муниципальной программы.

В состав основных мероприятий муниципальной программы могут включаться расходы местного бюджета, предусмотренные на:

- содержание исполнительного органа местного самоуправления муниципального образования;

- финансовое обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений Каслинского муниципального района;

- субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Каслинского муниципального района на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

- субсидии на цели, не связанные с выполнением муниципального задания. Порядок определения объема и условия предоставления субсидий муниципальным бюджетным учреждениям на иные цели, не связанные с выполнением муниципального задания, утверждаются муниципальным правовым актом администрации Каслинского муниципального района;

- субсидии иным некоммерческим организациям. Порядок определения объема и условия предоставления субсидий иным некоммерческим организациям утверждаются муниципальным правовым актом администрации Каслинского муниципального района;

- взносы в уставные капиталы и уставные фонды муниципальных унитарных предприятий;

- предоставление целевых межбюджетных трансфертов бюджетам поселений Каслинского муниципального района (далее именуются – бюджеты поселений) на реализацию муниципальных программ. Условия предоставления и методика расчета указанных целевых межбюджетных трансфертов утверждаются муниципальным актом администрации Каслинского муниципального района».

Глава

Каслинского муниципального района

И.В. Колышев

#### Постановление администрации Каслинского муниципального района от 02.11.2022 г. № 253 «О внесении изменений в муниципальную программу «Оптимизация системы муниципального управления в Каслинском муниципальном районе на основе процессного подхода»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ Каслинского муниципального района, утвержденным постановлением администрации Каслинского муниципального района от 24.10.2022 №251, решением Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 27.10.2022 № 283 «О внесении изменений и дополнений в бюджет Каслинского муниципального района на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов», распоряжением администрации Каслинского муниципального района от 30.09.2022 № 607-р «О перераспределении бюджетных ассигнований»,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения в муниципальную программу «Оптимизация системы муниципального управления в Каслинском муниципальном районе на основе процессного подхода», утвержденную постановлением администрации Каслинского муниципального района от 10.01.2022 №020 (с изменениями от 31.08.2022 № 220).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

3. С момента вступления в силу настоящего постановления признать утратившим силу постановление администрации Каслинского муниципального района от 31.08.2022 № 220 «О внесении изменений в муниципальную программу «Оптимизация системы муниципального управления в Каслинском муниципальном районе на основе процессного подхода».

4. Управлению делами администрации Каслинского муниципального района (Шевкунова А.В.) настоящее постановление:

1) включить в регистр муниципальных нормативных правовых актов Каслинского муниципального района;

2) опубликовать в периодическом сборнике «Официальный вестник Каслинского муниципального района»;

3) разместить на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района [www.kasli.org](http://www.kasli.org).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Каслинского муниципального района Ватолина И.В.

Глава

Каслинского муниципального района

И.В. Колышев

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации  
Каслинского муниципального района  
от 02.11.2022 №253

#### Изменения в муниципальную программу «Оптимизация системы муниципального управления в Каслинском муниципальном районе на основе процессного подхода», утвержденную постановлением администрации Каслинского муниципального района от 10.01.2022 №020 (с изменениями от 31.08.2022 № 220)

1. В паспорте муниципальной программы «Оптимизация системы муниципального управления в Каслинском муниципальном районе на основе процессного подхода» раздел «Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования муниципальной программы	общий объем финансирования мероприятий муниципальной программы в 2022–2024 годах составит 133 804,842 тыс. рублей; 2022 год: 51 105,142 тыс. рублей; 2023 год: 39 472,4 тыс. рублей; 2024 год: 43 227,3 тыс. рублей. Источник финансирования: бюджет Каслинского муниципального района
---	---

2. Таблицу 2 раздела I муниципальной программы «Оптимизация системы муниципального управления в Каслинском муниципальном районе на основе процессного подхода» изложить в следующей редакции:

Показатель	Источник финансирования (ФБ, ОБ, МБ)	Год 1	Год 2	Год 3
Итого финансирование по программе: 133 804,842 тыс. рублей	ОБ МБ	1 026,017 тыс. рублей 50 079,125 тыс. рублей	0 39 472,4 тыс. рублей	0 43 227,3 тыс. рублей

Глава

Каслинского муниципального района

И.В. Колышев

#### Постановление администрации Каслинского муниципального района от 03.11.2022 г. № 254 «Об изменении типа муниципального учреждения «Гражданская защита Каслинского муниципального района» в целях создания муниципального казенного учреждения «Гражданская защита Каслинского муниципального района»

В целях изменения типа муниципального учреждения «Гражданская защита Каслинского муниципального района» и создания муниципального казенного учреждения «Гражданская защита Каслинского муниципального района», руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Каслинского муниципального района от 30.11.2010 №1727 «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Каслинского муниципального района, а также утверждения Уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений»

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Изменить тип муниципального учреждения «Гражданская защита Каслинского муниципального района» (бюджетное) с целью создания муниципального учреждения «Гражданская защита Каслинского муниципального района» (казенное);

1) наименование существующего муниципального учреждения: муниципальное учреждение «Гражданская защита Каслинского муниципального района», тип – бюджетное;

2) наименование создаваемого муниципального учреждения: муниципальное учреждение «Гражданская защита Каслинского муниципального района», тип – казенное;

3) наименование органа местного самоуправления (отраслевого (функционального) органа администрации) Каслинского муниципального района, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения: администрация Каслинского муниципального района;

4) информация об изменении (сохранении) основных целей деятельности муниципального учреждения: цели деятельности муниципального учреждения «Гражданская защита Каслинского муниципального района» сохраняются;

5) информация об изменении (сохранении) штатной численности: штатная численность муниципального учреждения «Гражданская защита Каслинского муниципального района» сохраняется;

2. Утвердить прилагаемый перечень мероприятий по созданию муниципального учреждения «Гражданская защита Каслинского муниципального района».

3. Управлению делами администрации Каслинского муниципального района (Шевкунова А.В.) настоящее постановление:

1) опубликовать в периодическом сборнике «Официальный вестник Каслинского муниципального района»;

2) разместить на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Каслинского муниципального района Никифорова Н.В.

Глава

Каслинского муниципального района

И.В. Колышев

**Перечень мероприятий**  
по созданию муниципального учреждения «Гражданская защита Каслинского муниципального района» (казенное)

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственное лицо
1	Подготовка и утверждение изменений в уставе учреждения, направление изменений на государственную регистрацию, переоформление лицензий	До 18.11.2022	Начальник МУ «Гражданская защита» КМР Грачев Ю.В.
2	Внесение изменений в реестр участников бюджетного процесса	До 25.12.2022	Начальник МУ «Гражданская защита» КМР Грачев Ю.В.
3	Размещение информации на официальном сайте	До 04.12.2022	Начальник МУ «Гражданская защита» КМР Грачев Ю.В.
4	Замена печатей и штампов, бланков	До 31.12.2022	Начальник МУ «Гражданская защита» КМР Грачев Ю.В.
5	Уведомление руководителя и работников об изменении типа учреждения, подготовка дополнительных соглашений к трудовым договорам с руководителем и работниками учреждения	До 04.11.2022	Начальник МУ «Гражданская защита» КМР Грачев Ю.В.
6	Проведение инвентаризации всех активов и обязательств учреждения	До 30.11.2022	Начальник МУ «Гражданская защита» КМР Грачев Ю.В.
7	Формирование заключительной отчетности БУ	До 31.12.2022	Начальник МУ «Гражданская защита» КМР Грачев Ю.В.
8	Организация ведения бухгалтерского учета (перевод остатков с плана счетов БУ на план счетов КУ)	До 01.01.2023	Начальник МУ «Гражданская защита» КМР Грачев Ю.В.
9	Направление в Финансовое управление администрации КМР документов для внесения изменений в лицевые счета учреждения	До 31.12.2022	Начальник МУ «Гражданская защита» КМР Грачев Ю.В.
10	Уведомление контрагентов (кредиторов, дебиторов, налоговой службы и иных органов) о смене типа учреждения и подготовка дополнительных соглашений к договорам (контрактам)	До 31.12.2022	Начальник МУ «Гражданская защита» КМР Грачев Ю.В.

**Распоряжение администрации Каслинского муниципального района от 31.10.2022 г. № 678-р «Об утверждении прогнозного плана дополнения Перечня имущества, находящегося в муниципальной собственности Каслинского муниципального района, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, самозанятым и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также отчуждаемого на возмездной основе в собственность субъектам малого и среднего предпринимательства в 2023 году»**

В целях реализации на территории Каслинского муниципального района Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», перечня поручений руководителям органов исполнительной власти Челябинской области и главам муниципальных образований Челябинской области по результатам областного совещания под председательством Губернатора Челябинской области в части поручений органам исполнительной власти и главам муниципальных образований по реализации на их территории мероприятий, предусмотренных целевыми моделями и дорожными картами, в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.01.2017 №147-р

1. Утвердить прогнозные планы дополнения Перечня имущества, находящегося в муниципальной собственности Каслинского муниципального района, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, самозанятым и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

N п/п	Уровень собственности (региональный /муниципальный)	ОКТМО для муниципальных образований	Вид объекта имущества	Адрес объекта имущества	Кадастровый номер объекта недвижимости	Тип и единицы измерения (площадь, глубина, иное)	Значение типа измерения	Планируемый тип правообладателя (субъект МСП/самозанятый)
1	Муниципальная	75626101	Недвижимое имущество-земельный участок	Челябинская область, Каслинский район, примерно в 35 м, по направлению на юг от ориентира п. Воздвиженка, ул. Мира	74:09:0501002:169	9993	кв.м	Субъект МСП/самозанятые

Глава Каслинского муниципального района

И.В. Колышев

**Распоряжение администрации Каслинского муниципального района от 03.11.2022 г. № 684-р «О создании согласительной комиссии по урегулированию разногласий, послуживших основанием для подготовки заключения о несогласии с проектом генерального плана Григорьевского сельского поселения Каслинского муниципального района Челябинской области»**

В соответствии со статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Минэкономразвития России от 21.07.2016 №460 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования», с учетом поступившего сводного заключения Министерства экономического развития Российской Федерации о несогласии с проектом генерального плана Григорьевского сельского поселения Каслинского муниципального района №23194-ВД/Д27 и от 23.06.2022 и сводного заключения Правительства Челябинской области о несогласии с проектом генерального плана Григорьевского сельского поселения Каслинского муниципального района №09/3559 от 23.06.2022, на основании Устава Каслинского муниципального района

1. Создать согласительную комиссию по урегулированию разногласий, послуживших основанием для подготовки заключения о несогласии с проектом генерального плана Григорьевского сельского поселения Каслинского муниципального района (далее – Согласительная комиссия).

2. Утвердить положение о деятельности Согласительной комиссии (Приложение №1).

3. Утвердить состав Согласительной комиссии (Приложение №2).

4. Установить, что срок работы Согласительной, составляет не более двух месяцев со дня ее создания.

5. По итогам работы Согласительной комиссии представить Главе Каслинского муниципального района документы и материалы, согласно требованиям законодательства о градостроительной деятельности.

6. Управлению делами администрации Каслинского муниципального района (Шевкунова А.В.) настоящее распоряжение:

1) разместить на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района [www.kasli.org](http://www.kasli.org);  
2) опубликовать в периодическом сборнике «Официальный вестник Каслинского муниципального района».

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы Каслинского муниципального района Горобца В.В.

Глава Каслинского муниципального района

И.В. Колышев

Приложение №1  
к распоряжению администрации  
Каслинского муниципального района  
от 03.11.2022 №684-р

**Положение о деятельности Согласительной комиссии по урегулированию разногласий, послуживших основанием для подготовки заключения о несогласии с проектом генерального плана Григорьевского сельского поселения Каслинского муниципального района Челябинской области**

тства, а также отчуждаемого на возмездной основе в собственность субъектам малого и среднего предпринимательства в 2023 году, согласно приложению.

2. Управлению делами администрации Каслинского муниципального района (Шевкунова А.В.) настоящее распоряжение:

1) опубликовать в периодическом сборнике «Официальный вестник Каслинского муниципального района»;

2) разместить на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района [www.kasli.org](http://www.kasli.org).

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на председателя Комитета по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района Леонову Г.И.

Глава Каслинского муниципального района

И.В. Колышев

УТВЕРЖДЕНО  
распоряжением администрации  
Каслинского муниципального района  
от 31.10.2022 №678-р

Прогнозный план дополнения Перечня имущества, находящегося в муниципальной собственности Каслинского муниципального района, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, самозанятым и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также отчуждаемого на возмездной основе в собственность субъектам малого и среднего предпринимательства, в 2023 году

**1. Общие положения**

1.1. Согласительная комиссия создается для урегулирования разногласий, послуживших основанием для подготовки заключений Министерства экономического развития Российской Федерации о несогласии с проектом генерального плана Григорьевского сельского поселения Каслинского муниципального района №23194-ВД/Д27 и от 23.06.2022 и Правительства Челябинской области о несогласии с проектом генерального плана Григорьевского сельского поселения Каслинского муниципального района №09/3559 от 23.06.2022.

1.2. Согласительная комиссия в своей деятельности руководствуется Градостроительным кодексом Российской Федерации, Приказом Минэкономразвития России от 21.07.2016 №460 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования»;

1.3. В состав Согласительной комиссии включаются:

1.3.1. Представители органов исполнительной власти, которые направили заключение о несогласии с проектом генерального плана Григорьевского сельского поселения Каслинского муниципального района Челябинской области.

1.3.2. Представители органа, уполномоченного на подготовку генерального плана.

1.3.3. Представители разработчиков проекта (с правом совещательного голоса).

1.3.4. Срок работы согласительной комиссии составляет не более двух месяцев с момента ее создания.

**2. Цель работы**

2.1. Целью работы Согласительной комиссии является рассмотрение и урегулирование замечаний, послуживших основанием для подготовки заключений Министерства экономического развития Российской Федерации о несогласии с проектом генерального плана Григорьевского сельского поселения Каслинского муниципального района №23194-ВД/Д27 и от 23.06.2022 и Правительства Челябинской области о несогласии с проектом генерального плана Григорьевского сельского поселения Каслинского муниципального района №09/3559 от 23.06.2022.

**3. Регламент и порядок работы**

3.1. Заседание Согласительной комиссии организует и ведет председатель комиссии, в его отсутствие – заместитель председателя комиссии, или уполномоченный член комиссии.

3.2. На заседаниях Согласительной комиссии присутствуют члены комиссии, а при необходимости на заседаниях могут присутствовать разработчики проекта.

3.3. Заседание Согласительной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют ½ от списочного состава Согласительной комиссии.

3.4. Представители органов исполнительной власти, направившие заключение о несогласии с проектом генерального плана, могут принимать участие в Согласительной комиссии заочно путем представления письменных позиций.

3.5. Техническое обеспечение деятельности Согласительной комиссии, а также подготовку, хранение протоколов заседаний комиссии осуществляет секретарь Согласительной комиссии. На каждом заседании секретарем Согласительной комиссии протокол заседания. Члены комиссии, голосовавшие против решения, вправе оформить особое мнение, которое прилагается к протоколу и является его неотъемлемой частью.

3.6. Решение Согласительной комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании ее членов. При равенстве голосов, решающим является голос председателя Согласительной комиссии.

3.7. По результатам своей работы Согласительная комиссия принимает одно из

следующих решений:

3.7.1 О согласовании («Проекта генерального плана Григорьевского сельского поселения Каслинского муниципального района Челябинской области») с внесением в него изменений, учитывающих все замечания, явившиеся основанием для несогласия с данным проектом;

3.7.2 Отказать в согласовании («Проекта генерального плана Григорьевского сельского поселения Каслинского муниципального района Челябинской области»), с указанием причин, послуживших основанием для принятия такого решения.

3.8 Согласительная комиссия по итогам своей работы представляет Главе Каслинского муниципального района:

3.8.1 При принятии решения, указанного в подпункте 3.7.1 пункта 3.7 настоящего Порядка – проект документа территориального планирования с внесенными в него изменениями вместе с протоколами заседания Согласительной комиссии, материалами в текстовой форме и виде карт по несогласованным вопросам;

3.8.2 При принятии решения, указанного в подпункте 3.7.2 пункта 3.7 настоящего Порядка – несогласованный проект документа территориального планирования, заключение о несогласии с проектом документа территориального планирования, протокол заседания Согласительной комиссии, а также материалы в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам.

Указанные в подпункте 3.8.2 настоящего пункта документы и материалы могут содержать:

3.8.2.1 Предложения об исключении из проекта документа территориального планирования материалов по несогласованным вопросам (в том числе путем их отображения на соответствующей карте в целях фиксации несогласованных вопросов до момента их согласования).

3.8.2.2 План согласования указанных в подпункте 3.8.1 пункта 3.8 настоящего Порядка вопросов после утверждения документа территориального планирования путем подготовки предложений о внесении изменений в такой документ территориального планирования соответствующих изменений.

3.9 Глава Каслинского муниципального района на основании документов и материалов, представленных Согласительной комиссией, в соответствии со статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации вправе принять решение о направлении согласованного или не согласованного в определенной части проекта документа территориального планирования в представительный орган или об отклонении такого проекта и о направлении его на доработку.

### 3.3. Дополнительные положения

4.1 Обращения (заявления), поступающие в Согласительную комиссию в письменном виде рассматриваются в порядке и в сроки, предусмотренные действующим законодательством.

4.2 Решения Согласительной комиссии могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Заместитель главы  
Каслинского муниципального района

В.В. Горобец

Приложение №2  
к распоряжению администрации  
Каслинского муниципального района  
от 03.11.2022 №684-р

### Состав

**Согласительной комиссии по урегулированию разногласий, послуживших основанием для подготовки заключения о несогласии с проектом генерального плана Григорьевского сельского поселения Каслинского муниципального района Челябинской области**

1. Горобец Вячеслав Владимирович – заместитель главы Каслинского муниципального района, председатель Комиссии.

2. Безроднова Наталья Александровна – начальник отдела архитектуры и градостроительства Управления строительства и инфраструктуры администрации Каслинского муниципального района, заместитель председателя Комиссии.

3. Клаус Наталья Александровна – специалист отдела архитектуры и градостроительства Управления строительства и инфраструктуры администрации Каслинского муниципального района, секретарь Комиссии.

#### Члены Комиссии:

4. Верчинова Ирина Владимировна – глава Григорьевского сельского поселения.

5. Никифоров Андрей Афанасьевич – заместитель директора Департамента и планирования территориального развития

6. Представитель Министерства строительства и инфраструктуры Челябинской области.

7. Представитель разработчика проекта (с правом совещательного голоса).

Заместитель главы  
Каслинского муниципального района

В.В. Горобец

**Распоряжение администрации Каслинского муниципального района от 03.11.2022 г. № 685-р «О создании согласительной комиссии по урегулированию разногласий, послуживших основанием для подготовки заключения о несогласии с проектом генерального плана Тюбукского сельского поселения Каслинского муниципального района Челябинской области»**

В соответствии со статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Минэкономразвития России от 21.07.2016 №460 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования», с учетом поступившего сводного заключения Правительства Челябинской области о несогласии с проектом генерального плана Тюбукского сельского поселения Каслинского муниципального района №09/4430 от 01.08.2022, на основании Устава Каслинского муниципального района

1. Создать согласительную комиссию по урегулированию разногласий, послуживших основанием для подготовки заключения о несогласии с проектом генерального плана Тюбукского сельского поселения Каслинского муниципального района (далее – Согласительная комиссия).

2. Утвердить положение о деятельности Согласительной комиссии (Приложение №1).

3. Утвердить состав Согласительной комиссии (Приложение №2).

4. Установить, что срок работы Согласительной, составляет не более двух месяцев со дня ее создания.

5. По итогам работы Согласительной комиссии представить Главе Каслинского муниципального района документы и материалы, согласно требованиям законодательства о градостроительной деятельности.

6. Управлению делами администрации Каслинского муниципального района (Шевкунова А.В.) настоящее распоряжение:

1) разместить на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района [www.kasli.org](http://www.kasli.org);

2) опубликовать в периодическом сборнике «Официальный вестник Каслинского муниципального района».

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы Каслинского муниципального района Горобца В.В.

Глава  
Каслинского муниципального района

И.В. Колышев

Положение о деятельности Согласительной комиссии по урегулированию разногласий, послуживших основанием для подготовки заключения о несогласии с проектом генерального плана Тюбукского сельского поселения Каслинского муниципального района Челябинской области

### 1. Общие положения

1.1 Согласительная комиссия создается для урегулирования разногласий, послуживших основанием для подготовки заключения Правительства Челябинской области о несогласии с проектом генерального плана Григорьевского сельского поселения Каслинского муниципального района №09/4430 от 01.08.2022.

1.2 Согласительная комиссия в своей деятельности руководствуется Градостроительным кодексом Российской Федерации, Приказом Минэкономразвития России от 21.07.2016 №460 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования»;

1.3 В состав Согласительной комиссии включаются:

1.3.1 Представители органов исполнительной власти, которые направили заключение о несогласии с проектом генерального плана Григорьевского сельского поселения Каслинского муниципального района Челябинской области.

1.3.2 Представители органа, уполномоченного на подготовку генерального плана.

1.3.3 Представители разработчиков проекта (с правом совещательного голоса).

1.3.4 Срок работы согласительной комиссии составляет не более двух месяцев с момента ее создания.

### 2. Цель работы

2.1 Целью работы Согласительной комиссии является рассмотрение и урегулирование замечаний, послуживших основанием для подготовки заключений Правительства Челябинской области о несогласии с проектом генерального плана Григорьевского сельского поселения Каслинского муниципального района №09/4430 от 01.08.2022.

### 3. Регламент и порядок работы

3.1 Заседание Согласительной комиссии организует и ведет председатель комиссии, в его отсутствие – заместитель председателя комиссии, или уполномоченный член комиссии.

3.2 На заседаниях Согласительной комиссии присутствуют члены комиссии, а при необходимости на заседаниях могут присутствовать разработчики проекта.

3.3 Заседание Согласительной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют ½ от списочного состава Согласительной комиссии.

3.4 Представители органов исполнительной власти, направившие заключение о несогласии с проектом генерального плана, могут принимать участие в Согласительной комиссии заочно путем представления письменных позиций.

3.5 Техническое обеспечение деятельности Согласительной комиссии, а также подготовку, хранение протоколов заседаний комиссии осуществляет секретарь Согласительной комиссии. На каждом заседании секретарем Согласительной комиссии протокол заседания. Члены комиссии, голосовавшие против решения, вправе оформить особое мнение, которое прилагается к протоколу и является его неотъемлемой частью.

3.6 Решение Согласительной комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании ее членов. При равенстве голосов, решающим является голос председателя Согласительной комиссии.

3.7 По результатам своей работы Согласительная комиссия принимает одно из следующих решений:

3.7.1 О согласовании («Проекта генерального плана Григорьевского сельского поселения Каслинского муниципального района Челябинской области») с внесением в него изменений, учитывающих все замечания, явившиеся основанием для несогласия с данным проектом;

3.7.2 Отказать в согласовании («Проекта генерального плана Григорьевского сельского поселения Каслинского муниципального района Челябинской области»), с указанием причин, послуживших основанием для принятия такого решения.

3.8 Согласительная комиссия по итогам своей работы представляет Главе Каслинского муниципального района:

3.8.1 При принятии решения, указанного в подпункте 3.7.1 пункта 3.7 настоящего Порядка – проект документа территориального планирования с внесенными в него изменениями вместе с протоколами заседания Согласительной комиссии, материалами в текстовой форме и виде карт по несогласованным вопросам;

3.8.2 При принятии решения, указанного в подпункте 3.7.2 пункта 3.7 настоящего Порядка – несогласованный проект документа территориального планирования, заключение о несогласии с проектом документа территориального планирования, протокол заседания Согласительной комиссии, а также материалы в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам.

Указанные в подпункте 3.8.2 настоящего пункта документы и материалы могут содержать:

3.8.2.1 Предложения об исключении из проекта документа территориального планирования материалов по несогласованным вопросам (в том числе путем их отображения на соответствующей карте в целях фиксации несогласованных вопросов до момента их согласования).

3.8.2.2 План согласования указанных в подпункте 3.8.1 пункта 3.8 настоящего Порядка вопросов после утверждения документа территориального планирования путем подготовки предложений о внесении изменений в такой документ территориального планирования соответствующих изменений.

3.9 Глава Каслинского муниципального района на основании документов и материалов, представленных Согласительной комиссией, в соответствии со статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации вправе принять решение о направлении согласованного или не согласованного в определенной части проекта документа территориального планирования в представительный орган или об отклонении такого проекта и о направлении его на доработку.

### 4. Заключительные положения

4.1 Обращения (заявления), поступающие в Согласительную комиссию в письменном виде рассматриваются в порядке и в сроки, предусмотренные действующим законодательством.

4.2 Решения Согласительной комиссии могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Заместитель главы  
Каслинского муниципального района

В.В. Горобец

Приложение №2  
к распоряжению администрации  
Каслинского муниципального района  
от 03.11.2022 №685-р

**Состав  
Согласительной комиссии по урегулированию разногласий, послуживших основанием для подготовки заключения о несогласии с проектом генерального плана Тюбукского сельского поселения Каслинского муниципального района Челябинской области**

1. Горобец Вячеслав Владимирович – заместитель главы Каслинского муниципального района, председатель Комиссии.

2. Безроднова Наталья Александровна – начальник отдела архитек-

туры и градостроительства Управления строительства и инфраструктуры администрации Каслинского муниципального района, заместитель председателя Комиссии.

3. Клаус Наталья Александровна – специалист отдела архитектуры и градостроительства Управления строительства и инфраструктуры администрации Каслинского муниципального района, секретарь Комиссии.

**Члены Комиссии:**

- Шербатых Николай Николаевич – и. о. главы Тюбукского сельского поселения.
- Никифоров Андрей Афанасьевич – заместитель директора Департамента и планирования территориального развития
- Представитель Министерства строительства и инфраструктуры Челябинской области.
- Представитель Министерства экологии Челябинской области.
- Представитель Министерства сельского хозяйства Челябинской области.
- Представитель Министерства имущества Челябинской области.
- Представитель разработчика проекта (с правом совещательного голоса).

Заместитель главы

Каслинского муниципального района

В.В. Горобец

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 1  
к соглашению между администрацией Каслинского  
муниципального района и администрацией Шабуровского сельского  
поселения о передаче осуществления части полномочий в сфере  
дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог  
местного значения в границах населенных пунктов поселения и  
обеспечения безопасности дорожного движения на них, включая  
создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных  
мест), осуществления муниципального контроля за сохранением  
автомобильных дорог местного значения в границах населенных  
пунктов поселения, организация дорожного движения, а также  
осуществления иных полномочий в области использования  
автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности  
в соответствии с законодательством Российской Федерации от  
02.02.2022 №1002-ПП**

г. Касли

(06) октября 2022 года

Администрация Каслинского муниципального района, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице главы Каслинского муниципального района Колюшова Андрея Владиславовича, действующего на основании Устава Каслинского муниципального района, с одной стороны, и

Администрация Шабуровского сельского поселения, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы Шабуровского сельского поселения Релина Андрея Александровича, действующего на основании Устава Шабуровского сельского поселения, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона»,

руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», стороны пришли к соглашению о необходимости внести в соглашение между администрацией Шабуровского сельского поселения и администрацией Каслинского муниципального района о передаче части полномочий от 02.02.2022 №1002-ПП (далее Соглашение от 02.02.2022 №1002-ПП) следующие изменения:

1. Пункт 10 раздела III «Финансирование» изложить в следующей редакции:

«10. Иные межбюджетные трансферты предоставляются из бюджета Каслинского муниципального района в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных главному распорядителю средств бюджета, как получателю средств бюджета, по кодам классификации расходов Российской Федерации (далее – коды БК) на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в следующем размере:  
в 2022 году **273 400 (двести семьдесят три тысячи четыреста)** рублей 00 копеек по коду БК 676 0409 5400316220 540, из них:

10.1. **23 400 (двадцать три тысячи четыреста)** рублей 00 копеек в части расходов, связанных с оплатой труда лицу, обеспечивающему исполнение переданных полномочий и подлежат перечислению Поселению ежеквартально в равных долях от объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Района на эти цели до 15 числа месяца следующего за отчетным;

10.2. **220 000 (двести двадцать тысяч)** рублей 00 копеек на разработку ПСД и проведение экспертизы на ремонт автодорог в с. Тимино и Арино и подлежат перечислению Поселению по факту выполненных работ в течение 10 банковских дней с момента предоставления Поселением Району отчетной документации, подтверждающей фактически выполненные объемы работ.

10.3. **30 000 (тридцать тысяч)** рублей 00 копеек на вырубку деревьев в полосе отвода автомобильных дорог и подлежат перечислению Администрации поселения по факту выполненных работ в течение 10 банковских дней с момента предоставления Администрацией поселения Администрации района отчетной документации, подтверждающей фактически выполненные объемы работ.»

2. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования и действует до окончания срока действия Соглашения от 02.02.2022 №1002-ПП.

3. Стороны подтверждают по остальным условиям Соглашения от 02.02.2022 №1002-ПП, непротиворечивым настоящим Дополнительным соглашением, свои обязательства.

4. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения от 02.02.2022 №1002-ПП.

5. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

Глава Каслинского муниципального района _____ М.П.	Глава Шабуровского сельского поселения _____ / А.В. Релин М.П.
---	--

**АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ  
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА ПО ПРОДАЖЕ  
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

УТВЕРЖДАЮ:  
Председатель Комитета по управлению имуществом  
и земельным отношениям  
администрации Каслинского муниципального района  
\_\_\_\_\_  
Г.И.Леонова  
«07» ноября 2022 года

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА ПО ПРОДАЖЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ**

**Организатор аукциона:** Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района.  
Проводится аукцион, открытый по составу участников. Форма подачи предложений по цене: открытая.

**Орган, принявший решение о проведении аукциона:** Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района (далее – Комитет) – распоряжение от 07.11.2022г. №118

**Место проведения аукциона:** Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района, Челябинская область, г. Касли, ул. Советская, 29 (кб. 1).

Лот 1 – 08 декабря 2022 года в 14 час. 15 мин.

Лот 2 – 08 декабря 2022 года в 14 час. 30 мин.

**ЛОТ 1 — Предмет аукциона:** продажа земельного участка.

**Местоположение:** Челябинская область, Каслинский р-он, п. Воздвиженка, в 240 м. на север от земельного участка домовладения № 18, по ул. 1 Мая.

**Площадь:** 1360 кв.м

**Кадастровый номер:** 74:09:0501001:563

**Категория земель:** Земли населенного пункта

**Вид разрешенного использования:** под индивидуальное жилищное строительство

**Сведения о правах на земельный участок:** государственная собственность не разграничена.

**Начальная цена аукциона:** 97 811 (девяносто семь тысяч восемьсот одиннадцать) руб. 20 коп.

**Шаг аукциона:** 3% от начальной цены составляет: 2 934 руб 33 коп.

**Размер задатка для участия в аукционе:** 20% от начальной цены составляет: 19 562 руб. 24 коп. коп.

**ЛОТ 2 — Предмет аукциона:** продажа земельного участка.

**Местоположение:** Ориентир земельный участок. Участок находится примерно в 20 м., по направлению на восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Челябинская область, р-н Каслинский, п. Воздвиженка, ул. Степана Разина, домовладения №1.

**Площадь:** 1000 кв.м

**Кадастровый номер:** 74:09:0501003:293

**Категория земель:** Земли населенного пункта

**Вид разрешенного использования:** под индивидуальное жилищное строительство

**Сведения о правах на земельный участок:** государственная собственность не разграничена.

**Начальная цена аукциона:** 71 920 (семьдесят одна тысяча девятьсот двадцать) руб. 00 коп.

**Шаг аукциона:** 3% от начальной цены составляет: 2 157 руб 60 коп.

**Размер задатка для участия в аукционе:** 20% от начальной цены составляет: 14 384 руб. 00 коп.

**Для участия в аукционе заявитель вносит задаток на банковские реквизиты:**

Получатель платежа: УФК РФ по Челябинской области (Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района) **ИНН получателя:** 7409001126 **КПП:** 745901001 **БИК:** 017501500 Отделение Челябинск Банка России //УФК по Челябинской области г. Челябинск **Счет получателя:** 03232643756260006900 40102810645370000062 л/сч 05693014890 (комиссия за перечисление денежных средств взимается за счет претендента).

**Задаток должен быть перечислен по каждому лоту отдельно.**

Исполнение обязанности по внесению суммы задатка третьими лицами не допускается.

Заявителю, не допущенному к участию в аукционе, возвращается внесенный им задаток в течение 3-х рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым заключается договор в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, засчитывается в счет оплаты покупки предмета аукциона. Задатки, внесенные лицами, не заключившими договор вследствие уклонения от заключения договора, **не возвращаются.**

В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона возвращает задатки, лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

К участию в аукционе допускаются физические и юридические лица, своевременно подавшие заявку, надлежаще оформленные документы в соответствии с приведенным ниже перечнем и обеспечившие поступление задатка на счет Комитета по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района.

**Для участия в аукционе заявители представляют в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:**

1. Заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка.

2. Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан).

3. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

4. Документы, подтверждающие внесение задатка (предоставление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке).  
В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Заявка составляется в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора торгов, а другой – у претендента.

Один претендент имеет право подать только одну заявку.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления претенденту или его уполномоченному представителю.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан возвратить заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявки рекомендуются подавать в конвертах в целях обеспечения сохранности документов.

Организатор аукциона в отношении заявителей-лиц и индивидуальных предпринимателей запрашивает сведения, подтверждающие факт внесения сведений о заявителе в единый государственный реестр юридических лиц (для юридических лиц) или единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств.

**Место приема заявок:** заявка на участие в аукционе по установленной форме подается лично в Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района по адресу: Челябинская область, г. Касли, ул. Советская, 29, кб. 4, 2-17-70

**Дата и время начала приема заявок:** заявки на участие в аукционе принимаются с 09:00 10 ноября 2022 года в рабочие дни с 09:00 по 16:00, перерыв с 13:00 по 14:00 (время местное).

**Окончание приема заявок:** 05.12.2022 года.

Ознакомиться с информацией о земельном участке заинтересованные лица могут с даты опубликования информационного сообщения на сайтах Аукционную документацию можно получить на официальном сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), и [www.kasli.org](http://www.kasli.org).

**Дата определения участников аукциона:** 06.12.2022 г. в 14 час. 30 мин.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона. Организатор аукциона обязан обеспечить участникам аукциона возможность принять участие в аукционе непосредственно или через своих представителей.

В случае если на основании рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

В случае если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, в течение десяти дней со дня подписания протокола, заявителю

лю направляется три экземпляра подписанного проекта договора. При этом договор аренды земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

Аукцион проводится в порядке, предусмотренном Земельным кодексом Российской Федерации.

Победителем аукциона признается участник, предложивший в ходе аукциона наибольшую величину арендной платы.

Победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе участнику Комитет направляет три экземпляра подписанного проекта договора аренды в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона.

При этом договор аренды земельного участка заключается по цене, предложенной победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником по начальной цене предмета аукциона.

Не допускается заключение договора ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте торгов Российской Федерации в сети «Интернет».

Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен в Комитет, предлагается заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям

### ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ ПО ПРОДАЖЕ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Дата проведения аукциона «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Претендент - физическое лицо \_\_\_\_\_ юридическое лицо \_\_\_\_\_  
Претендент \_\_\_\_\_

#### для физических лиц

Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

Место жительства \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

(для юридических лиц)

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица \_\_\_\_\_

серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ дата регистрации \_\_\_\_\_ ОГРН \_\_\_\_\_

Орган, осуществивший регистрацию \_\_\_\_\_

Место выдачи \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_

Место нахождения претендента: \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_ Факс \_\_\_\_\_ Индекс \_\_\_\_\_  
в лице \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность для представителя юридического лица)  
действующего на основании доверенности \_\_\_\_\_

(далее – претендент),

принимая решение об участии в аукционе по продаже земельного участка, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_

кадастровый № \_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_ кв.м.,  
разрешенное использование: \_\_\_\_\_

Лот № \_\_\_\_\_ (далее – земельный участок),

обязуюсь соблюдать условия проведения аукциона, содержащиеся в извещении, опубликованном \_\_\_\_\_ года на официальном сайте торгов РФ [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района, Официальном вестнике Каслинского муниципального района, а также порядок проведения аукциона, предусмотренный Земельным кодексом Российской Федерации.

В случае признания победителем аукциона:

- подписать протокол по итогам аукциона;
  - оплатить цену земельного участка, определенную по итогам аукциона в срок, указанный в извещении о проведении аукциона;
  - заключить в установленный срок договор купли-продажи, принять земельный участок по акту приема-передачи и выполнить предусмотренные договором условия.
- Со сведениями, изложенными в извещении о проведении аукциона, ознакомлен и согласен, в том числе:
- с данными об организаторе аукциона;
  - о предмете аукциона, о начальной цене предмета аукциона, величине повышения начальной цены (шаг аукциона);
  - о времени и месте проведения аукциона, порядке его проведения, в том числе об оформлении участия в аукционе, порядке определения победителя, заключения договора купли-продажи;
  - об оплате цены земельного участка, последствиях уклонения или отказа от подписания протокола об итогах аукциона, договора купли-продажи;
  - о порядке определения победителя;
  - с порядком отмены аукциона;
  - с документами, содержащими сведения об участке, с возможностью ознакомления с состоянием земельного участка посредством осмотра, в порядке, установленном извещением о проведении аукциона, с обременениями и ограничениями использования земельного участка.

Претендент согласен на участие в аукционе на указанных условиях.

Претендент подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с документами, содержащими сведения об участке, а также ему была предоставлена возможность ознакомиться с состоянием земельного участка в результате осмотра, который претендент мог осуществить самостоятельно или в присутствии представителя организатора торгов в порядке, установленном извещением и документацией об аукционе, претензий не имеет.

Претендент осведомлен о порядке отзыва заявки и о порядке перечисления и возврата задатка. Задаток подлежит перечислению претендентом на счет организатора аукциона и перечисляется непосредственно претендентом. Надлежащей оплатой задатка является поступление денежных средств на счет организатора аукциона на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе. Исполнение обязанности по внесению суммы задатка третьими лицами не допускается. В случае отказа победителя аукциона от подписания протокола подведения итогов аукциона или заключения договора купли-продажи земельного участка, сумма внесенного им задатка не возвращается.

**Банковские реквизиты претендента для возврата денежных средств:**

наименование банка \_\_\_\_\_

кор. счет банка \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_

расчетный счет получателя \_\_\_\_\_

Уведомление претендента обо всех изменениях осуществляется по следующему адресу: \_\_\_\_\_

Даю согласие на обработку моих персональных данных в соответствии с нормами и требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Подпись претендента  
(полномочного представителя претендента) \_\_\_\_\_

Время и дата принятия заявки:  
\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. («\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ года.

Регистрационный номер заявки: № \_\_\_\_\_

### ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ ПРЕТЕНДЕНТОМ

к заявке на участие в торгах (аукционе, конкурсе) прилагаю:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Подпись претендента  
(полномочного представителя претендента) \_\_\_\_\_

Время и дата принятия заявки:  
\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. («\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ года.

Регистрационный номер заявки: № \_\_\_\_\_  
Подпись \_\_\_\_\_ уполномоченного \_\_\_\_\_ лица \_\_\_\_\_ организатора \_\_\_\_\_ аукциона \_\_\_\_\_

В Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района

Российская Федерация, Челябинская область,  
г. Касли Советская, 29

ПРОЕКТ  
ПРОЕКТ

### ДОГОВОР купи-продажи земельного участка

Город Касли \_\_\_\_\_ 2022 года

Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице председателя комитета Леоновой Галины Ивановны, действующего на основании Положения о комитете, с одной стороны

и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны,

заключили настоящий Договор о нижеследующем:

#### 1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору Продавец на основании ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и результатов аукциона (протокол рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе \_\_\_\_\_) обязуется передать в собственность Покупателя, а Покупатель принять в собственность земельный участок с кадастровым номером \_\_\_\_\_ общей площадью \_\_\_\_\_, расположенный по адресу \_\_\_\_\_; категория земель \_\_\_\_\_, вид разрешенного использования \_\_\_\_\_, и оплатить за него цену, предусмотренную договором.

#### 2. Цена договора и порядок его расчета

2.1. Цена земельного участка установлена в соответствии с протоколом \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ и составляет \_\_\_\_\_ руб.

2.2. Задаток в сумме \_\_\_\_\_ руб., перечисленный Покупателем, засчитывается в счет оплаты цены земельного участка.

2.3. Оставшаяся сумма цены продажи земельного участка в размере \_\_\_\_\_ рублей должна быть перечислена Покупателем на расчетный счет Продавца в течение 10(десяти) рабочих дней с момента заключения настоящего договора путем единовременного перечисления денежных средств в безналичном порядке по следующим реквизитам: расчетный счет № 40102810645370000062 Отделение Челябинск Банка России //УФК по Челябинской области г. Челябинск, к/сч 0310064300000016900, ИНН - 7409001126, КПП - 745901001, БИК - 017501500, КБК - 67011406013050000430, УФК РФ по Челябинской области (Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района).

2.4. Полная оплата цены земельного участка подтверждается выпиской со счета Продавца о поступлении денежных средств в сумме цены продажи земельного участка.

#### 3. Передача земельного участка и переход права собственности на него

3.1. Передача земельного участка Продавцом и принятие его Покупателем осуществляется по подписываемому сторонами акту приема-передачи.

3.2. Право собственности Покупателя на земельный участок подлежит государственной регистрации в органе, уполномоченном на государственную регистрацию прав и сделок с земельными участками в соответствии с действующим законодательством

3.3. Продавец гарантирует, что до заключения настоящего договора земельный участок свободен от любых имущественных прав и претензий третьих лиц.

3.4. Право собственности на земельный участок, указанный в пункте 1.1. настоящего Договора, возникает с момента государственной регистрации в органе, уполномоченном на государственную регистрацию прав и сделок с земельными участками.

#### 4. Обязанности сторон

##### 4.1. Продавец обязуется:

4.1.1. В течение 7 календарных дней со дня поступления на его расчетный счет денежных средств за земельный участок в полном объеме передать Покупателю документы и совершить действия, необходимые для государственной регистрации перехода права собственности на земельный участок.

4.1.2. При получении сведений об изменении реквизитов, указанных в п. 2.3 настоящего договора, письменно своевременно уведомить о таком изменении Покупателя.

4.1.3. Передать Покупателю земельный участок по акту приема-передачи не позднее чем через 7 календарных дней со дня поступления на его расчетный счет денежных средств за земельный участок и выдать Покупателю уведомление (для представления по требованию) об исполнении им обязательств по уплате цены продажи земельного участка по настоящему договору.

##### 4.2. Покупатель обязуется:

4.2.1. Полностью оплатить цену земельного участка в размере, порядке и сроки, установленном разделом 2 договора.

4.2.2. Письменно своевременно уведомлять Продавца об изменении своих почтовых и банковских реквизитов, а также о смене руководителя организации (для юридических лиц). В противном случае все извещения, уведомления, повестки и другие документы, направленные Покупателю по реквизитам, указанным в договоре, считаются врученными Покупателю.

4.2.3. Оплатить расходы, связанные с возникновением права собс-

венности на земельный участок, а также совместно с продавцом обратиться в орган государственной регистрации прав на недвижимость и сделок с ним в течение пяти рабочих дней с момента оплаты и подписания акта приема-передачи земельного участка.

4.2.4. Принять от Продавца имущество по акту приема-передачи не позднее 7 календарных дней со дня поступления на расчетный счет Продавца денежных средств за земельный участок.

4.3. Обязанности сторон, не урегулированные настоящим договором, устанавливаются в соответствии и действующим законодательством.

#### 5. Ответственность сторон

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по настоящему договору стороны несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим договором.

5.2. За нарушение сроков уплаты цены продажи земельного участка по настоящему договору Покупатель уплачивает Продавцу пеню в размере 0,1% от не внесенной суммы за каждый день просрочки. Просрочка уплаты цены продажи земельного участка в сумме и в сроки, указанные в разделе 2 настоящего договора, свыше 10 календарных дней считается отказом Покупателя от исполнения обязательств по оплате имущества. Продавец принимает данный отказ Покупателя от исполнения им своих обязательств по настоящему договору в течение 5 дней с момента истечения 10-дневной просрочки, направляя ему об этом письменное сообщение, с даты отправления которого настоящий договор считается неисполненным. Земельный участок не подлежит отчуждению, сумма задатка Покупателю не возвращается, и обязательства Продавца по передаче земельного участка в собственность Покупателю прекращаются. Договор, в соответствии с Гражданским кодексом РФ, считается расторгнутым по соглашению сторон.

5.3. Сторона настоящего договора не будет нести ответственности за какой бы то ни было ущерб или невыполнение принятых на себя обязательств в случае, если это произойдет по причинам, известным образом неподконтрольным стороне настоящего договора, как то: какие бы то ни было заботовки, иные производственные споры, пожар, эпидемия, стихийное бедствие, аварии инженерных сетей, принятие законов или иных правовых актов и тому подобное, которые сторона не могла ни предвидеть (непреодолима сила).

#### 6. Рассмотрение споров

6.1. Настоящий договор может быть расторгнут по основаниям, установленным действующим законодательством, в том числе в связи с неоплатой или неполной оплатой Покупателем стоимости земельного участка в сроки, установленные разделом 2 настоящего договора.

6.2. Все споры между сторонами, возникающие по настоящему договору, разрешаются в соответствии с законодательством РФ по месту нахождения земельного участка.

#### 7. Особые условия

7.1. Изменения и дополнение к настоящему договору считаются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны сторонами.

7.2. Переход права собственности на земельный участок по настоящему договору подлежит государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Челябинской области после исполнения обязательств по оплате имущества в соответствии с разделом 2 настоящего договора. Расходы по государственной регистрации перехода права собственности несет Покупатель.

7.3. Настоящий договор составлен в 3-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон, один экземпляр в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Челябинской области.

#### 8. Действие Договора

8.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного исполнения ими обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора в случаях, предусмотренных законодательством.

#### 9. Подписи сторон

ПРОДАВЕЦ: \_\_\_\_\_ ПОКУПАТЕЛЬ: \_\_\_\_\_

Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района  
456830, Челябинская область, г. Касли, ул. Советская, 29  
Председатель Комитета

Г.И. Леонова

#### АКТ О ПЕРЕДАЧЕ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Город Касли \_\_\_\_\_ 2022 года

Мы, нижеподписавшиеся,  
**Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района**, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице председателя комитета Леоновой Галины Ивановны, действующего на основании Положения о комитете, с одной стороны  
и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны,  
совместно именуемые «Стороны», на основании протокола \_\_\_\_\_ от («\_\_\_») \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_\_, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. В соответствии с договором купли-продажи земельного участка от \_\_\_\_\_ 22 года Продавец передает в собственность за плату Покупателю земельный участок, расположенный по адресу:

Площадь участка – \_\_\_\_\_  
Категория земель – \_\_\_\_\_  
Разрешенное использование – \_\_\_\_\_  
Кадастровый номер участка – \_\_\_\_\_

2. Продавец передал, а Покупатель принял вышеуказанное недвижимое имущество. Претензий по качеству переданной недвижимости и произведенной оплате не поступило.

3. С момента подписания настоящего акта передачи недвижимости договор считается исполненным, на него распространяются требования ст. 408 ГК РФ (прекращение исполнения).

Подписи сторон

ПРОДАВЕЦ: \_\_\_\_\_ ПОКУПАТЕЛЬ: \_\_\_\_\_

Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района  
456830, Челябинская область, г. Касли, ул. Советская, 29

#### «Периодический сборник «Официальный вестник Каслинского муниципального района»

Учредители: Собрание депутатов Каслинского муниципального района в лице Председателя Дятлова И.М. и Администрация Каслинского муниципального района в лице главы Каслинского муниципального района Колышева И.В.  
Редактор: Ласков Дмитрий Валерьевич  
тел. 8(35149)2-15-36, 2-13-19, 2-23-47 (факс)  
E-mail: sob\_deputat@mail.ru

Председатель Комитета \_\_\_\_\_

Г.И. Леонова

Проекты договоров по лоту №2 составляется аналогично.

#### ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМ СОГЛАСОВАНИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района извещает о предварительном согласовании предоставления земельных участков:

1) Челябинская область, Каслинский район, с. Огневское, в 203 м. на восток от земельного участка с кадастровым номером 74:09:0809001:114, общей площадью 1300 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов, для ведения личного подсобного хозяйства (без права капитального строительства);

2) Челябинская область, Каслинский район, с. Огневское, в 250 м. на восток от земельного участка с кадастровым номером 74:09:0000000:2455, общей площадью 1600 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов, для ведения личного подсобного хозяйства (без права капитального строительства);

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, в течение десяти дней со дня опубликования и размещения извещения вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе.

Заявления подаются **только лично** (по доверенности в случае подачи заявления доверенным лицом) в приемную Комитета по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района по рабочим дням с 08.30 до 13-00 и с 14-00 до 16-00 по местному времени, по адресу: Челябинская область, г. Касли, ул. Советская, д. 29 кб. 11.

Дата начала приема заявлений: **09.11.2022**

Дата окончания приема заявлений: **18.11.2022 до 13.00**

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения участка: Челябинская область, г. Касли, ул. Советская, д. 29, каб. 4 по рабочим дням с 08-00 до 13-00 и с 14-00 до 17-00 по местному времени.

#### ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ В СОБСТВЕННОСТЬ

Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района извещает о предоставлении земельных участков в собственность:

1) Земельный участок с кадастровым номером 74:09:0907001:424, местоположение: Челябинская область, р-н Каслинский, с. Тюбук, ул. Молодежная, 11, общей площадью 320 кв.м., с видом разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, в течение десяти дней со дня опубликования и размещения извещения вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе.

Заявления подаются **только лично** (по доверенности в случае подачи заявления доверенным лицом) в приемную Комитета по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района по рабочим дням с 08.30 до 13-00 и с 14-00 до 16-00 по местному времени, по адресу: Челябинская область, г. Касли, ул. Советская, д. 29 кб. 11.

Дата начала приема заявлений: **09.11.2022**

Дата окончания приема заявлений: **18.11.2022 до 13.00**

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения участка: Челябинская область, г. Касли, ул. Советская, д. 29, каб. 4 по рабочим дням с 08-00 до 13-00 и с 14-00 до 17-00 по местному времени.

#### ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ В АРЕНДУ

Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района извещает о предоставлении земельных участков в аренду:

1) Земельный участок с кадастровым номером 74:09:0000000:4467, местоположение: Челябинская область, р-н Каслинский, с. Шабиш, примыкающий к северной границе земельного участка с кадастровым номером 74:09:0114002:223, общей площадью 1400003 кв.м., с видом разрешенного использования: иные объекты сельскохозяйственного назначения (для сельскохозяйственного производства).

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, в течение десяти дней со дня опубликования и размещения извещения вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе.

Заявления подаются **только лично** (по доверенности в случае подачи заявления доверенным лицом) в приемную Комитета по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района по рабочим дням с 08.30 до 13-00 и с 14-00 до 16-00 по местному времени, по адресу: Челябинская область, г. Касли, ул. Советская, д. 29 кб. 11.

Дата начала приема заявлений: **09.11.2022**

Дата окончания приема заявлений: **18.11.2022 до 13.00**

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения участка: Челябинская область, г. Касли, ул. Советская, д. 29, каб. 4 по рабочим дням с 08-00 до 13-00 и с 14-00 до 17-00 по местному времени.

Отпечатано в типографии АО «Радий», ИНН: 7409002190, КПП: 745901001, ул. Свердлова, 83, тел. 8(35149)2-12-74.  
e-mail: RadTipograf@yandex.ru

Тираж: 300 экз. Подписано в печать 08.11.2022

Время подписания по графику 16:00,

фактически 16:00 Выход в свет 09.11.2022

Периодический сборник распространяется **бесплатно** на территории Каслинского муниципального района